

Voedselveilig in de keuken
Doorsturen overnachtingcijfers
Herijking 'toerisme voor allen'
Samenaankoop keukenmateriaal
't Pelterke, huis in de kijker

Afgiftekantoor:
9820 Merelbeke Centrum
nr. P2A6224
VU + afzendadres:
Joris Breugelmans
Bergstraat 16
9820 Merelbeke

BELGIË - BELGIQUE
P.B.

Merelbeke 1
3/2392



diversiteit



veiligheid

duurzaamheid



gezondheid



avontuur

HUIS WERK

MAGAZINE OVER JEUGDVERBLIJFCENTRA
driemaandelijks magazine - jaargang 9 - nummer 33
Januari - februari - maart 2014



Centrum voor Jeugdtoerisme vzw

Dossier AFVAL

INHOUDSTAFEL

- 2 **Editoriaal**
- 3 **Dossier AFVAL**
- 4 **Omgaan met afval**
- 7 **Splitsen van afvalstromen**
- 10 **Fost Plus aan het woord**
- 12 **Afval kost geld**
- 13 **Voedselveilig in de keuken**
- 14 **Huis in de kijker**
- 16 **CJT Ondersteuning ... laat je stem horen**
- 17 **Vraag het aan ... CJT Ondersteuning**
- 18 **Nieuwsflash**
- 19 **Vooruitblik HuisWerk 34**
- 20 **Agenda**



Centrum voor Jeugdtoerisme^{vzw}

CJT Ondersteuning maakt deel uit van Centrum voor Jeugdtoerisme vzw (CJT), net zoals CJT Boekingscentrale en CJT Verblijfcentra. Met deze drie actiedomeinen wil CJT gepaste verblijfsmogelijkheden aanbieden aan jeugd in groepsverband.

Particulieren of verenigingen die een gebouw of terrein verhuren of willen verhuren aan jeugdgroepen, kunnen bij CJT Ondersteuning terecht. Zij krijgen **advies, vorming en begeleiding** omtrent erkenning, subsidies en alles wat komt kijken bij het uitbaten van een jeugdverblijf. CJT Ondersteuning verspreidt **informatie** via het tijdschrift HuisWerk en de website www.cjt.be. De website www.jeugdverblijven.be bevat ongeveer 600 jeugdverblijfcentra en wordt onderhouden door CJT. Daarnaast verdedigt CJT Ondersteuning de **belangen van de sector** bij de overheid en andere instanties. Dit gebeurt door vertegenwoordigingswerk bij o.a. Toerisme Vlaanderen, de Afdeling Jeugd en de provincies.

EDITORIAAL

Graag starten we deze pagina met iedereen een schitterend jaar te wensen. Wat ook jullie dromen en wensen zijn, we duimen dat ze mogen uitkomen.

Voor het beleid wordt het sowieso een cruciaal jaar, met de "moeder der verkiezingen". We trachten ons nu al voor te bereiden op wat er na 25 mei komt, zodat we ook dan kunnen blijven rekenen op ondersteuning vanuit Vlaanderen (zie ook pagina 13 en 18). In tijden van crisis en besparingen is deze oefening niet altijd even eenvoudig, er moeten immers keuzes gemaakt worden.

Dat merken we ook op gemeentelijk vlak. Zowat alle gemeentes zitten krap bij kas. Er moeten extra middelen gevonden worden, liefst zonder de belastingen voor de eigen inwoners te verhogen en dan blijkt op steeds meer plaatsen een toerismetaks het wondermiddel. Voor jeugdtoerisme leidt dit echter tot absurde toestanden. Wat de ene overheid geeft aan subsidies, wordt door de andere overheid teruggevorderd via taksen. Voor gesubsidieerde sectoren pleiten we dan ook consequent voor een vrijstelling op dit soort taksen.

***"Op steeds meer plaatsen
is een toerismetaks het wondermiddel."***

Helemaal absurd wordt het op plaatsen waar een vast bedrag per overnachting wordt geïnd. Een taks van één euro voor een hotelovernachting kan nog haalbaar zijn, in een jeugdverblijfcentrum betekent dat procentueel een enorme prijsverhoging. In gemeentes waar de toerismetaks echt onafwendbaar is voor de jeugdverblijfcentra, zouden we minstens moeten bekomen dat de taks berekend wordt op basis van omzet of aantal kamers. In ieder geval: mocht je problemen ondervinden, kunnen we vanuit CJT zeker helpen bemiddelen, laat ons gerust iets weten.

In dit nummer hebben we het in ons dossier over een ander item waarbij de gemeente vaak een belangrijke rol speelt: afval. Verder gingen we op bezoek bij 't Pelterke in Overpelt en bezorgen we je de klassieke brok actualiteit.

Veel leesplezier!

Frederik Vercammen

COLOFON

VASTE MEDEWERKERS

Luc De Coninck
Maarten Dekoninck
Peter Landsheere
Anne Marie Laureys
Erwin Stessens
Piet Termont
William Van Hecke
Frederik Vercammen
Dora Wagemans

WERKTEN NOG MEE AAN DIT NUMMER

Karel De Decker
Hans Martens

VORMGEVING

IO - Els De Pauw

COVERFOTO

Fost Plus

DRUK

Nevelland, Nevele

VERANTWOORDELIJKE UITGEVER

Joris Breugelmans
Bergstraat 16
9820 Merelbeke

REDACTIEADRES

Bergstraat 16
9820 Merelbeke
Tel.: 09/210.57.75
Fax: 09/210.57.80
E-mail: huisswerk@cjt.be

HuisWerk is een publicatie van Centrum voor Jeugdtoerisme vzw, met steun van de Vlaamse overheid.



HuisWerk werd gedrukt op gerecycleerd chloorvrij papier.



Over verminderen, bijhouden, sorteren en verwijderen van afval

DOSSIER AFVAL

Afval is onvermijdelijk. Daarom is het nuttig na te denken over een afvalbeleid. Gelukkig hoef je het warm water niet uit te vinden. Met enkele belangrijke principes in het achterhoofd (zoals de ladder van Lansink en het maximaal sluiten van materiaalkringlopen), kan je grote stappen zetten in het beheersen van het afvalprobleem. Ook wettelijk is er reeds veel vastgelegd. Zo bestaat er een onderscheid tussen huishoudelijk en bedrijfsafval en wordt sorteren steeds meer verplicht.

In dit dossier bekijken we wat voor onze sector van toepassing is, hoe we de principes best omzetten in de praktijk en welke hulpmiddelen ons kunnen verder helpen. Naast de theorie plaatsen we ook de praktijk. In hoeverre volgen we de wetgeving en zijn we met de afvalproblematiek bezig? De enquête die we recent afnamen bij de uitbaters, bezorgt ons telkens het antwoord.

Omgaan met afval

Afval is een verzamelnaam voor materialen die we niet meer nodig hebben. Verpakkingsafval, etensresten, gebruikt frituurvet, lege batterijen, het zijn maar enkele voorbeelden van een bijna eindeloze lijst. Afval bestaat dus, daarover is geen twijfel.

AFVALPLANNEN

In Vlaanderen, maar ook in de rest van Europa wordt veel afval geproduceerd. Kijk maar naar wat wekelijks op straat wordt gezet. Om dit in goede banen te leiden, verplicht Europa via de Europese Kaderrichtlijn Afval elke lidstaat om een plan op te stellen dat het beheer van afvalstoffen regelt. Vlaanderen heeft deze kaderrichtlijn omgezet in een uitvoeringsplan. Dit plan draagt de naam 'Milieuverantwoord beheer van huishoudelijke afvalstoffen' en geldt voor de periode 2008-2015.

Het uitvoeringsplan omvat meer dan de afvalverwerking op zich, ook de volledige materiaalketen wordt onder de loep genomen. De bedoeling is daarbij om het afvalprobleem reeds aan te pakken bij het begin van het productieproces. Concreet volgt het plan de hiërarchie van het afval- en materialenbeheer, gebaseerd op de ladder van Lansink (zie verder).

Een aardverschuiving brengt het plan niet teweeg. Op een verantwoorde manier omgaan met grondstoffen en materialen was en blijft nog steeds het uitgangspunt. Alleen wil het plan hierin nog verbeteringen aanbrengen met specifieke acties. Enkele van die acties hebben invloed op onze sector en worden verder in dit dossier toegelicht.

DE LADDER VAN LANSINK

De ladder van Lansink – genoemd naar Ad Lansink, Nederlands parlementslid en professor - omschrijft hoe we best met afval omspringen. Hoe lager op de ladder, hoe minder milieuvriendelijk.

A. Preventie

Voorkomen is in alle opzichten de beste oplossing. Er worden geen grond- en hulpstoffen verbruikt. Als er geen afval is, moet

er bovendien niets verwerkt, gestockeerd of opgehaald worden. Het is tevens de goedkoopste oplossing.

B. Hergebruik

Gebruikte materialen kunnen, zonder te bewerken, gewoon opnieuw gebruikt worden. Voorbeelden daarvan zijn tweedehands- en retourproducten.

C. Recycling

Afvalstoffen worden opnieuw grondstoffen waaruit nieuwe producten gemaakt worden. Soms wordt afval een grondstof voor hetzelfde product (zoals bij gerecycleerd papier), soms voor een ander product (zoals de kunststoffen na recycling verwerkt wordt tot kledij). Voor een goed recyclingproces is goed sorteren noodzakelijk.

D. Energie & E. Verbranden

Als afval moet verwijderd worden, geniet verbranden de voorkeur dankzij de modernste technieken die energierecuperatie mogelijk maken. Bovendien worden de meeste schadelijke stoffen ook geneutraliseerd door rookgasreiniging.

F. Storten

Helemaal onderaan de ladder vinden we storten van afval. Absoluut te vermijden.

DE MATERIAALKRINGLOOP

Een belangrijk streefdoel bij afvalverwerking is het sluiten van de materiaalkringloop. Dit wil zeggen dat materialen opnieuw inzetbaar moeten zijn, met een zo laag mogelijke milieu-impact over hun volledige levenscyclus heen.

Een gesloten materiaalkringloop sluit naadloos aan op de ladder van Lansink. Afval dat er niet is, moet niet ontsloten worden. Daarom komt afval vermijden ook hier op de eerste plaats. Verder is het belangrijk om duurzaam te consumeren. Dit kan door zo veel mogelijk producten

“Afval dat er niet is, moet niet ontsloten worden.”



te kopen die herbruikbaar of recycleerbaar zijn. Door te recyclen, beperken we de hoeveelheid te verwijderen afval. Bovendien beperken we ook het gebruik van nieuwe grondstoffen tot een minimum.

GROENE SLEUTEL

De Groene Sleutel is een internationaal keurmerk voor milieubewuste toeristische verblijven. Jaarlijks behalen ongeveer 25 jeugdverblijfcentra de Groene Sleutel. Wie dit keurmerk aanvraagt, engageert zich om op een duurzame manier te werken. De criteria worden opgesplitst in verschillende rubrieken. Afval is er één van.

Het behalen van de Groene Sleutel is niet verplicht. Wil je echter nadenken over afvalbeleid, dan kunnen de Vlaamse criteria wel een inspiratiebron zijn. We overlopen een aantal criteria die betrekking hebben op afval:

- De uitbater informeert de medewerkers hoe het afval te sorteren. De medewerkers beschikken over een overzicht welk afval bij welke fractie hoort.
- Een huishoudelijk reglement, infoborden, een infofolder of posters/stickers sporen de bezoekers (lieft op een ludieke manier) aan het afval volgens de regels te sorteren.
- Alle afvalstoffen worden gesorteerd conform de wettelijke bepalingen en afgevoerd via de gemeente of via erkende firma's. De uitbater houdt een afvalstoffenregister bij (zie verder). Er wordt voorzien in een gescheiden inzameling van de fractie GFT (groente-, fruit- en tuinafval).
- Wanneer je zelf instaat voor het afvaltransport, dan gebeurt dit op een veilige en milieuverantwoorde manier.
- Wegwerpbekers, -borden en -bestek worden structureel niet gebruikt of zijn gemaakt van composteerbare materialen.
- Gevaarlijke afvalstoffen worden op een veilige manier bewaard.
- Verzorgingsproducten zoals zeep worden niet aangeboden in individuele verpakkingen. Worden ze toch aangeboden in individuele verpakkingen, dan moeten ze verpakt zijn in materiaal dat kan worden hergebruikt, gerecycleerd of biologisch afbreekbaar is.
- Verpakkingsafval wordt gereduceerd. Bij het serveren van voeding worden monoverpakkingen voor confituur, honing, koekjes, suikerklontjes ... vermeden.
- Papieren tafelkleden worden structureel niet gebruikt.
- Voedseloverschotten worden vermeden.

IN DE PRAKTIJK?

97% van de uitbaters van jeugdverblijven en kampeerreinen geven instructies aan de groepen op het gebied van afval. Als we dit verder bekijken, geeft dit volgend plaatje.

HOE WORDEN INSTRUCTIES VERSPREID?

Mondeling	85%
Via huishoudelijk reglement	78%
Via infoborden	43%

WAAROVER GAAN DEZE INSTRUCTIES?

Sorteren van afval	98%
Verwijderen van afval	42%
Beperken van afval	37%

We polsten ook naar ervaringen met de kringwinkel. Ongeveer 1/3 van de uitbaters gaat er materiaal kopen. Als het gaat om oude materialen weg te schenken, aan de kringwinkel, is het verschil tussen zelfkook en volpension opvallend. Vermoedelijk is het materiaal dat in zelfkook niet meer bruikbaar is, tot op de draad versleten en goed voor het containerpark, terwijl het afgedankte materiaal in volpension nog bruikbaar is voor een tweede leven.

MAAK JE GEBRUIK VAN DE KRINGWINKEL?

	ZELFKOOK	VOLPENSION
Om afgedankt materiaal af te leveren	18 %	48 %
Om materiaal te kopen	35 %	38 %



Wie de Groene Sleutel aanvraagt, engageert zich om een duurzaam afvalbeleid uit te voeren.



Sorteren verloopt soms stroef omdat afvalrecipiënten ontbreken.

- Plastic wegwerpzakjes worden aan de bezoekers niet meegegeven (bijv. voor een picknick).
- De uitbater laat een extra milieu-audit uitvoeren of wint professioneel milieuvadvis in (bijv. een eco-efficiëntiescan: zie verder).

Meer info op www.groenesleutel.be.

ECO-EFFICIËNTIESCAN

Om bedrijven aan te zetten tot milieubewuster produceren, lanceerde OVAM enkele jaren geleden de zogenaamde eco-efficiëntiescan. Duizend kmo's konden toen gratis een screening krijgen om na te gaan waar verbeteringen mogelijk waren die zowel economische als ecologische winst betekenden. Bij afronding van dit programma werd de scan vrijgegeven onder de vorm van een webapplicatie waarmee je als jeugdverblijf/kampeerterrein zelf op een snelle en eenvoudige manier aan de slag kan.

De bedoeling van de scan is om ecologische met economische winst te combineren. Concreet moet de scan je in staat stellen om een verblijf goedkoper en milieuvriendelijker aan te bieden. De scan houdt daarbij o.a. rekening met energie- en waterverbruik, maar focust ook op bedrijfs- en gevaarlijk afval.

De eco-efficiëntiescan bestaat uit een korte analyse van de activiteit, een overzicht van eco-efficiëntie maatregelen en de mogelijkheid tot het berekenen van een aantal eco-efficiëntie indicatoren. Dit alles resulteert in een rapport met ofwel eerstelijnsadvies waarmee je verder aan de slag kan, ofwel een doorverwijzing voor meer gespecialiseerd advies, bijv. naar het Agentschap Ondernemen.

Wil je weten waar je kan verbeteren, dan moet je meten en registreren. Hoeveel afval wordt er precies geproduceerd en wat is de omzet? Aan de hand van deze algemene gegevens kan je op een eenvoudige manier nagaan of je op milieuvlak al dan niet goed scoort. Dit wordt uitgedrukt in een algemene eco-efficiëntiescore.

Wie de indicatoren op maandelijkse of halfjaarlijkse basis opvolgt, krijgt bovendien een evolutie in de tijd. Dit globale overzicht kan vervolgens de motivatie zijn om de prestaties vol te houden of indien nodig te verbeteren.

Een link naar de eco-efficiëntiescan vind je via onze website [www.cjt.be/ondersteuning/afval\(water\)](http://www.cjt.be/ondersteuning/afval(water)).

Splitsen van afvalstromen

Huishoudelijk en bedrijfsafval

Ondanks alle inspanningen is een bepaalde hoeveelheid afval onvermijdelijk. Waar moet je met dit afval heen? Bij het ophalen van afval wordt een onderscheid gemaakt tussen huishoudelijk en bedrijfsafval.

Huishoudelijk afval bestaat enkel uit afval dat voortvloeit uit de gewone huishoudens. Alle andere afval wordt beschouwd als bedrijfsafval. Het afval verbonden aan de activiteiten van een jeugdverblijf of kampeerterrein, is dus sowieso bedrijfsafval.

Waarom dit onderscheid? In het uitvoeringsplan van de Vlaamse overheid staat dat men minder afval wil. Concreet streeft men naar een maximum van 150 kilogram restafval per inwoner per jaar. Om dit te bereiken, wil men het huishoudelijk afval van het bedrijfsafval scheiden. Daarbij hebben de gemeenten een zorgplicht voor dat huishoudelijk afval, dat wil zeggen dat zij verplicht zijn dit afval in te zamelen.

WIE HAALT HET AFVAL OP?

Het onderscheid tussen huishoudelijk afval en bedrijfsafval heeft een invloed op de manier waarop het afval wordt ingezameld. De gemeente is verplicht het huishoudelijk afval in te zamelen. Voor het bedrijfsafval geldt die verplichting niet. Bedrijven, en dus in principe ook de jeugdverblijven en kampeerterreinen, moeten zelf instaan voor de inzameling en verwerking van afval.

Als de aard, samenstelling en hoeveelheid afval van het jeugdverblijf gelijklopend is

met huishoudelijk afval, kan de gemeente of het intergemeentelijk samenwerkingsverband (de vroegere intercommunales) de ophaling toch voor haar rekening nemen. Voor die uitzondering heeft Vlaanderen wel een maximumhoeveelheid vastgelegd voor drie fracties. Voor restafval en pmd is dit maximaal 4 zakken van 60 liter of één container van 240 liter per tweeweekelijkse ophaling, voor papier en karton is dit maximaal 1m³/maand. Voor de duidelijkheid: het ophalen van dit afval is een gunst en is absoluut geen verplichting voor de gemeente. Voor meer informatie neem je best contact op met de milieudienst.

Als de gemeente niet wil of kan instaan voor de ophaling van het bedrijfsafval, dan kan je enkel nog aankloppen bij een privébedrijf. Een lijst met geregistreerde inzamelaars en vervoerders staat vermeld op de website van OVAM. Een link vind je opnieuw op onze website [www.cjt.be/ondersteuning/afval\(water\)](http://www.cjt.be/ondersteuning/afval(water)).

WERKEN MET EEN PRIVÉBEDRIJF

Sinds 1 juli 2013 verplicht Vlaanderen bedrijven om een contract af te sluiten met een geregistreerde inzamelaar van gemengd bedrijfsafval. In dit contract moeten alle verplicht op te halen afvalstoffen (zie kader op pagina 8) vermeld staan, samen met de wijze van verzamelen. Dit wil niet zeggen dat het privébedrijf daarom ook alle afvalfracties moet ophalen, maar op deze manier wordt wel duidelijk gemaakt wat er in het bedrijfsrestafval mag en welke fracties er selectief moeten worden gehouden.

IN DE PRAKTIJK?

Een grote meerderheid van de uitbaters schakelt privébedrijven in voor de afvalophaling, vaak in combinatie met ophaling door de gemeente. Uit onderstaande tabel blijkt dit vooral het geval te zijn in jeugdverblijfscentra die ook maaltijden aanbieden. Toch is ook in zelfkook 63 % van uitbaters aangewezen op privébedrijven.

WIE HAALT HET AFVAL OP?

	ZELFKOOK	VOLPENSION
Gemeente	37%	21%
Privébedrijf	27%	28%
Gemeente + privébedrijf	36%	51%

Administratie kan soms nog beter. 1/3 van de uitbaters die werken met een privébedrijf, heeft hiervan geen schriftelijk contract. Bij de uitbaters die wel over een contract beschikken, ontvangt 1/3 geen opsomming van de verplicht op te halen afvalstoffen.

18

OM TE SORTEREN

In het oude afvalstoffendecreet werden bedrijven verplicht om zeventien verschillende afvalfracties selectief in te zamelen. Sinds 1 juli 2013 is daar een extra fractie aan toegevoegd, namelijk pmd-afval. De verschillende afvalfracties moeten afzonderlijk worden aangeboden. Enkel in geval van plaatsgebrek mogen de droge niet-gevaarlijke afvalfracties samengevoegd worden in één recipiënt, op voorwaarde dat de fracties elkaar niet contamineren en nadien opnieuw gesorteerd worden.

Wat zijn de achttien afvalfracties die selectief moeten ingezameld worden (volgens VLAREMA art.4.3.2.)?

- klein gevaarlijk afval van vergelijkbare bedrijfsmatige oorsprong
- glasafval
- papier- en kartonafval
- gebruikte dierlijke en plantaardige oliën en vetten
- groenafval
- textielafval
- afgedankte elektrische en elektronische apparatuur
- afvalbanden
- puin
- afgewerkte olie
- gevaarlijke afvalstoffen
- asbesthoudende afvalstoffen
- afgedankte apparatuur en recipiënten die ozonafbrekende stoffen of gefluoreerde broeikasgassen bevatten
- afvallandbouwfolie
- afgedankte batterijen en accu's
- houtafval
- metaalafval
- pmd-afval



Duidelijke communicatie verbetert de sorteeresultaten.

Wie voor 1 juli 2013 reeds een contract had zonder de verplichte modaliteiten, zal het contract moeten hernieuwen om aan de verplichting te voldoen. Voor ondersteuning kan je terecht bij OVAM: zij stellen enkele modelparagrafen ter beschikking op hun website www.ovam.be/sorteermeer.be of via een mailtje naar sorteermeer@ovam.be, maar je kan uiteraard ook terecht bij je huidige geregistreerde afvalstoffeninzamelaar.

Er is slechts één uitzondering op de verplichting om dit contract af te sluiten. Daarvoor moet aan twee voorwaarden voldaan worden. Het restafval van het bedrijf is vergelijkbaar van aard, samenstelling en hoeveelheid met huishoudelijke afvalstoffen. Deze hoeveelheid is begrensd op 4 restafvalzakken van 60 liter of één container van 240 liter per tweewekelijkse ophaling. Bovendien moet deze maximale hoeveelheid worden ingezameld in één ronde met huishoudelijk afval.

HET IDENTIFICATIEFORMULIER

Voor het transport van afval is een identificatieformulier nodig. Privébedrijven die het afval ophalen, zorgen vaak zelf voor dit formulier. Concreet wil men een omschrijving, het totale gewicht en de EURAL-code van de afvalstoffen (EURAL staat voor Europese Afvalstoffenlijst, wat een geharmoniseerde lijst is om afvalstoffen in de Europese Unie te coderen). Welke EURAL-codes je afval hebben, vind je terug op de website van OVAM.

Een identificatiebewijs is niet nodig voor ondernemingen met minder dan 10 werknemers die zelf hun afval (bijv. glas) naar een inzamelpunt (bijv. containerpark) voor afvalstoffen brengen. In dit geval is er

wel een afgiftebewijs nodig. Een factuur wordt eveneens als afgiftebewijs aanvaard, zolang de gevraagde gegevens erop vermeld staan.

HET AFVALSTOFFENREGISTER

Elk bedrijf is verplicht om een afvalstoffenregister bij te houden. Met dit afvalstoffenregister wil OVAM een zo volledig mogelijk beeld krijgen van de diverse afvalstromen in Vlaanderen. Het afvalstoffenregister moet je niet op eigen initiatief, maar wel op vraag insturen. Het is dus belangrijk alle documenten (facturen, ontvangst- en afgiftebewijzen) goed bij te houden, dit gedurende 5 jaar.

Hoe dit register moet worden vorm gegeven, staat nergens vermeld. Belangrijk is dat alle gevraagde gegevens maandelijks worden aangevuld. Welke gegevens precies gevraagd worden staat in het VLAREMA (Vlaams Reglement betreffende het duurzaam beheer van Materiaalkringlopen en Afvalstoffen), maar in de praktijk volstaat het om de identificatiebewijzen bij te houden, aangevuld met de andere afvalbewegingen waarvoor geen identificatiegegevens voor handen zijn.

IN DE PRAKTIJK?

Slechts 11 % van de uitbaters houdt een afvalregister bij. In huizen met volpension heeft één vierde een afvalregister, in zelfkook bedraagt dit aandeel 6 %.



Voorzie voldoende afvalrecipiënten.

DE AANVAARDINGSPLICHT

Voor afval bestaat in sommige gevallen een aanvaardingsplicht. Dit wil zeggen dat de invoerders of producenten verantwoordelijk blijven voor het afval dat door hun product ontstaat. Meestal richten de producenten hiervoor een vzw op die zich over de inzameling en verwerking ontfermt. Voorbeelden zijn Bebat voor batterijen of Recupel voor afgedankte elektrische of elektronische apparaten.

Het afval wordt op drie manieren verzameld. Wanneer de hoeveelheid afval voldoende groot is, wordt het gratis opgehaald. In andere gevallen kan je het afval terugbrengen naar de leverancier. In sommige gemeenten kan je het afval ook brengen naar het containerpark. Voor het inleveren van afval moet je geen bijdrage betalen of een nieuw product kopen.

Het VLAREMA legt de aanvaardingsplicht op voor volgende afvalstoffen:

- drukwerkafval
- afgedankte voertuigen
- afvalbanden
- afgedankte elektrische en elektronische apparatuur
- afgedankte batterijen en accu's
- afgewerkte olie
- oude en vervallen geneesmiddelen
- afgedankte fotovoltaïsche zonnepanelen

DE TERUGNAMEPLICHT

Voor de verpakingsproducent geldt er een terugnameplicht. Dit wil echter niet zeggen dat de producent verplicht is het afval ook effectief terug te nemen of te aanvaarden. De terugnameplicht verplicht de verpakingsproducent enkel om bepaalde recy-

clagepercentages te halen en die recyclage ook te financieren.

Om de recyclagepercentages te realiseren, werd VAL-I-PAC opgericht. Dit is een erkend organisme dat als opdracht heeft het sorteren van verpakingsafval te stimuleren en te coördineren. Concreet kent VAL-I-PAC premies toe aan bedrijven die het verpakingsafval sorteren. Ook als jeugdverblijf of kampeerterrein kan je van die premies genieten.

“Onder bepaalde voorwaarden kan ook de gemeente een deel van het afval ophalen, maar dit blijft een gunst, geen verplichting.”

De premies

Efficiënt recycleren kan enkel door te sorteren aan de bron. Daarom wil VAL-I-PAC elk bedrijf dat nog niet sorteert, motiveren met een eenmalig opstartforfait van 100 euro.

Sorteren zorgt voor meerdere afvalfracties en dus meerdere afvalcontainers, met een hogere factuur als gevolg. Om tegemoet te komen in die kosten, kent VAL-I-PAC een containerpremie toe waarvan het bedrag verschilt naargelang het type container en de gebruiksduur. Ook voor plastic zakken voor plastic folie of piepschuim worden premies uitbetaald.

Voor plastic en houten verpakingsafval komt er bovenop de containerpremie nog een recyclagepremie die berekend wordt op het gewicht van het gesorteerde afval.

Voorbeeld: in 2014 start je met de selectieve inzameling van papier en karton en plastic folie. Voor het papier huur je een container,

de plastic folie gaat in zakken. Dan kom je in aanmerking voor volgende premies:

- 1 container papier/karton van 1 100 liter x 365 dagen = 100 euro
- 10 zakken van 400 liter plastic x 0.5 euro/zak en 10 zakken x 10 kg x 0.035euro/kg = 13,50 euro
- opstartforfait = 100 euro
- totaal = 213,50 euro.

Hoe vraag je de premie aan?

Het is de afvalstoffeninzamelaar die de aanvraag indient bij VAL-I-PAC. Daarna bezorgt hij je een certificaat, wat je kan beschouwen als een soort tegoedbon. Op het certificaat staat het voorgerekende bedrag van de premie. Dit bedrag wordt berekend op het aantal containers en/of het verpakingsafval dat de afvalstoffeninzamelaar heeft opgehaald. Het certificaat bezorg je vervolgens aan VAL-I-PAC dat het certificaat controleert alvorens het bedrag te storten op het opgegeven rekeningnummer. Voor de eigen boekhouding is het wel nog zinvol een kopie te maken van het certificaat.

IN DE PRAKTIJK?

Slechts 4 % van de jeugdverblijven en kampeerterreinen ontvangen vandaag de premie.

Fost Plus aan het woord

Fost Plus is een private organisatie die instaat voor de promotie, coördinatie en financiering van de selectieve inzameling, sortering en recyclage van huishoudelijk verpakkingsafval in België. Nu bedrijven verplicht zijn pmd-afval te sorteren, wil Fost Plus zijn expertise op communicatief en operationeel vlak met hen delen.

We legden een aantal vragen voor aan Ward Mertens en Greet Hofman van Fost Plus.

Wat wil Fost Plus precies bereiken?

Fost Plus wil iedereen het huishoudelijk verpakkingsafval (restafval, pmd, papier en karton) correct laten sorteren. Als we kijken naar de manier waarop mensen dit thuis doen, dan zijn we daarin kampioen. Gaan we buitenshuis, bijv. op kamp of weekend, dan zijn we daar niet altijd even bewust mee bezig. Daarom zetten we sinds enkele jaren sterk in op het buitenshuis sorteren. Onder de slogan 'hier sorteren we net als thuis' willen we ook bedrijven, scholen, sportverenigingen en jeugdverenigingen motiveren om goed te sorteren. Ook in enkele jeugdverblijven hebben we al pilootprojecten opgestart.

Hoe komt het dat we buitenshuis minder goed sorteren?

Eerst en vooral moet het mogelijk zijn om goed te sorteren en daar knelt nu nog vaak het schoentje. Bovendien moet er duidelijk gecommuniceerd worden over sorteren. Daarnaast ervaren we dat er buitenshuis soms een zekere laksheid kan optreden, zeker wanneer we in vakantiesfeer zijn. Dan willen mensen de sleur van elke dag doorbreken en hebben ze geen zin in regeltjes. Ook de betrokkenheid buitenshuis is minder. Als er buitenshuis fout gesorteerd wordt, draagt men daar vaak de gevolgen niet van, thuis wel. Als je bijv. fout afval in de pmd-zak stopt, dan is de kans reëel dat de afvalophaler de zak voorziet van een sticker en laat staan. Dit willen we thuis vermijden, in een jeugdverblijf is dit probleem voor de uitbater.

Als uitbater sta je dan toch machteloos?

Niet altijd. Het komt erop aan om van sorteren een gewoonte te maken. Om dit te bereiken, mag het van de groep geen extra inspanning vergen. Als we nu op terreinbezoek gaan om de afvalsortering op te starten of te optimaliseren, valt bijv. op dat sorteren niet overal kan of stroef verloopt omdat afvalrecipiënten ontbreken.

Afhankelijk van de ruimte moet je 'afvaleilandjes' voorzien met minstens twee (rest en pmd) of meer (papier en karton, gft ...) afvalbakken. Is er maar één recipiënt, dan is sorteren gewoon onmogelijk.

Zijn diverse recipiënten een garantie op goed sorteren?

Het plaatsen van meerdere recipiënten in eilandopstelling (steeds restafval samen met pmd en/of andere afvalfracties) is een eerste belangrijke voorwaarde, maar veel staat of valt ook met een goede communicatie. Het absolute minimum is dat de recipiënten duidelijk voorzien zijn van instructies. Daarnaast is het zeker ook voor jeugdverblijven belangrijk om voldoende infoborden te voorzien, bijv. bij afvaleilanden op strategische plaatsen (de inkom, de eetzaal en bij de keuken, ...).

Als we kampioen zijn in sorteren, dan weten we toch hoe het moet?

Dit klopt voor de Vlaamse groepen, al stellen we vast dat ondanks de uniforme en duidelijke sorteerregels er nog altijd fouten gemaakt worden. Groepen uit het buitenland kennen de sorteerregels dan weer niet. Daarom zijn de infoborden nuttig: ze nemen de twijfels bij de groepen weg en ze leren buitenlandse groepen goed sorteren.

“Infoborden nemen bij Vlaamse groepen twijfels weg en leren buitenlandse groepen goed sorteren.”

Vergt het lezen van infoborden niet te veel inspanning van groepen in een vakantiesfeer?

De infoborden zijn zeer visueel en bevatten zo weinig mogelijk tekst. Welke afbeeldingen erop staan, hangt af van de plaats waar ze worden uitgehangen. Bij de keuken zal je bij de pmd-afvalbak bijv. een blikje ravioli afgebeeld zien, maar in een dagzaal of slaapzaal niet. Zo beperk je de hoeveelheid informatie en de inspanning om de inhoud te verwerken.

Zijn er nog tips die het sorteren aanmoedigen?

Een uniformiteit in kleurgebruik en communicatie verhoogt de motivatie. Daarom gebruiken we qua stijl dezelfde infoborden in zowel de scholen, de bedrijven, de jeugdlokalen enz. We splitsen de opmaak wel wat toe op de doelgroep waar we ons naar richten. Verder is het belangrijk dat de gecreëerde afvaleilanden netheid uitstralen. Die netheid zorgt voor respect en een hogere motivatie om te sorteren.



Buitenshuis treedt soms een zekere laksheid op, zeker wanneer we in vakantiesfeer zijn.

Voor groepen is een containerpark soms wel, dan weer niet toegankelijk; de afvalzakken hebben diverse kleuren; de ophaalrondes verschillen enz. Zou het ook niet eenvoudiger zijn om het Vlaamse afvalbeleid te uniformiseren?

Hoe uniformer hoe beter, maar het is niet altijd mogelijk of het is moeilijk afdwingbaar. Zelf gebruiken we bijv. in onze communicatie voor pmd de blauwe kleur, maar dit kunnen we niet aan elke gemeente opleggen. De nieuwe app Recycle! (sinds 1 januari 2014 beschikbaar voor iOS en Android) kan wel helpen om groepen wegwijs te maken. Op basis van het verblijfsadres krijgen groepen toegang tot informatie over het lokale containerpark, de ophaalrondes, de wijze van sorteren e.d. Wie de app downloadt, krijgt onmiddellijk alle informatie op maat.

Is het dan aangewezen om te sanctioneren voor foutief sorteren?

Neen, maar je kan met het principe 'de vervuiler betaalt' wel het vermijden en sorteren van afval stimuleren. Omgekeerd is een forfaitair bedrag voor afval een straf voor wie weinig afval maakt en/of goed sorteert. Dit is niet meer van deze tijd. Reken de effectieve kostprijs van afval daarom door en maak restafval duurder dan de andere afvalfracties.

In jeugdverblijfcentrum De Kluis in Sint-Joris-Weert vond het eerste pilootproject plaats. Hoe werd dit geëvalueerd?

Het is een goed voorbeeld. Groepen die er verblijven, moeten gedurende het ganse verblijf sorteren. Hoe ze precies moeten sorteren, staat vermeld in het huishoudelijk reglement en is op het domein aangeduid met onze infoborden. Ook is gezorgd voor voldoende en verschillende afvalrecipiënten.

Voor de groepen vertrekken, wordt het afval gecontroleerd. Werd het afval gedurende het kamp niet goed gesorteerd, dan moeten ze opnieuw sorteren. Aan het inzamelpunt (waar de containers staan) is daarvoor een sorteertafel voorzien met een groot infobord.

Door de geleverde inspanningen zijn de sorteerresultaten positief. Het hersorteren door de groepen blijft beperkt.

Na het sorteren moet het afval worden opgehaald. Voor sommige uitbaters is dit een probleem. Welke oplossingen kunnen jullie aanbieden?

Fost Plus is niet verantwoordelijk voor de ophaling van afval. Toch is het frustrerend als het probleem van ophaling het sorteerproces dwarsboomt. De geproduceerde hoeveelheid afval speelt een rol. Daarom adviseren we uitbaters om contact op te nemen met de milieudienst van de gemeente of intercommunale om samen naar

oplossingen te zoeken. Wie werkt met een privébedrijf, kan ook daar naar advies vragen.

Bedankt voor de tips!

Voor meer informatie over Fost Plus, sorteren en recyclen van huishoudelijk verpakkingsafval: www.fostplus.be. Fost Plus en CJT bekijken momenteel hoe het pilootproject in De Kluis kan uitgerold worden naar andere jeugdverblijfcentra. Meer info hierover in een volgend nummer.

IN DE PRAKTIJK?

1 % van alle jeugdverblijven en kampeerterreinen sorteert helemaal niet. Alle fracties verdwijnen dan bij het restafval. Alle andere jeugdverblijven sorteren wel.

WAT WORDT HET MEEST GESORTEERD?

Glas	97%
Papier en karton	96%
Pmd	96%
Groente-, fruit- en tuinafval	78%
Gebruikte olie en vetten	62%
Gevaarlijke afvalstoffen	39%
Plastiek folie	24%

87% van de uitbaters maakt gebruik van het containerpark. Er worden hoofdzakelijk gevaarlijke afvalstoffen, gebruikte dierlijke en plantaardige olie en vetten, glas en groot huisvuil afgeleverd.

Afval kost geld

Wie een gedetailleerd overzicht van de afvalkost wil, moet de volledige materiaalkringloop bestuderen. De afvalkost is nl. meer dan alleen de kost van het verwijderen van afval.

De totale afvalkost kan je opsplitsen in drie soorten kosten. Er zijn de afvalkosten op factuur. Dit zijn de kosten verbonden aan het ophalen en verwerken van het afval. Deze kosten zijn in de meeste jeugdverblijven gemakkelijk te traceren. Verder moet je ook het verlies van grond- en hulpstoffen opnemen. Dit is de kostprijs van de grond- en hulpstoffen die niet renderen. In de keuken gaat dit bijv. over voedseloverschotten. Tot slot zijn er nog de fabricagekosten die je kan toewijzen aan het afval. Het gaat hier zowel over de productiekosten (bijv. energieverlies bij het bereiden van voedseloverschotten) als over de beheerskosten (bijv. tijdsbesteding door personeel voor afvalbeheer en -transport).

Om de totale factuur van afval binnen de perken te houden, staat het vermijden van afval centraal. Want enkel het vermijden van afval heeft een positieve invloed op zowel de factuurkost, de grond- en hulpstoffenkost als de fabricagekost.

Vermijd je maximaal afval, dan kan je de afvalkost ook nog beperken door de prijzen onder de afvalstoffeninzamelaars te vergelijken. Dit kan je bijv. telkens doen als

het contract komt te vervallen. Zo ben je zeker dat je (nog steeds) bediend wordt aan de beste voorwaarden. Welke vragen kunnen een doorslag geven bij de keuze voor een afvalstoffeninzamelaar?

- Kan je zelf de frequentie van lediging bepalen?
- Kan er ondanks een contractuele vaste frequentie van lediging (bijv. 2 ledigingen per maand) toch een lediging geannuleerd worden?
- Welke kosten zijn er aan een annulatie verbonden?
- Wanneer moet je annuleren? Bijv. 48u vooraf?
- Hoe snel kan een extra lediging gerealiseerd worden?
- Wat is de kostprijs voor een extra lediging?
- Kan het tijdstip van lediging vrij bepaald worden? Bijv. geen ledigingen bij groepswissels?
- Is mijn afvalverzamel punt vlot te bereiken met de vrachtwagen?
- Kan er een prijsgarantie gegeven worden voor de duur van het contract?
- Is er een flexibele houding t.o.v. overgewicht en extra volume?
- Wat is de meerprijs voor overgewicht en extra volume?.
- Kunnen we jaarlijks een overzicht krijgen van het aantal ledigingen en betalingen?

IN DE PRAKTIJK?

52 % van de jeugdverblijven in volpension kennen de jaarlijkse totale afvalkost. Toch blijkt dit beperkt te zijn tot de afvalkosten op factuur. De tijdsinvestering van medewerkers voor afvalbeheer en -transport wordt slechts in 9 % van de jeugdverblijven meegerekend. De aankoopkost van voedsel dat bederft wordt slechts bij 4 % meegerekend.

Bij zelfkook wordt afval doorgerekend aan de verblijvende groepen in 75 % van de gevallen. De prijs van afval is dan in 87 % van de gevallen vooraf gekend door de jeugdgroepen. 30 % van de uitbaters rekenen een forfait aan. Als geen forfait wordt aangerekend, hangt in 93 % van de gevallen de prijs af van de hoeveelheid afval.



Voedselveiligheid ... vraag en antwoord

In december nodigden we de voorlichtingsdienst van het FAVV (Federaal Agentschap voor de Voedselveiligheid) uit, om een aantal onduidelijkheden rond voedselveiligheid weg te werken. Enkele tientallen uitbaters (vooral volpensionverblijven) woonden de vorming bij en kregen antwoord op al hun vragen. Hieronder stellen we de tien opvallendste antwoorden voor. Wil je graag de volledige presentatie ontvangen of heb je nog bijkomende vragen, geef ons dan een seintje via ondersteuning@cjt.be of 09/210.57.75.

Algemeen herhalen we eerst nog dat jeugdverblijfcentra die maaltijden aanbieden, vallen onder de gemeenschapskeukens. Jeugdgroepen die zelf koken, dragen ook zelf de verantwoordelijkheid.

1. Moeten we de gids voor de gemeenschapskeuken volgen?

Volpensionverblijven moeten een autocontrolesysteem gebruiken. Het gemakkelijkst is om je hiervoor te baseren op de gids voor de gemeenschapskeuken (gratis raadpleegbaar op www.favv.be). De gids wordt momenteel herwerkt en een nieuwe versie zou moeten klaar zijn tegen eind 2014.

Bij een inspectie moet je een autocontrolesysteem (in de meeste gevallen de gids voor de gemeenschapskeuken) kunnen voorleggen. Dit kan op papier, ofwel opgeslagen op de computer.

2. Welke temperaturen moeten gerespecteerd worden?

Diepvriesproducten worden bewaard onder -18°. In de koelkast geldt een temperatuur van 4° voor vis, gevogelte en vleesbereidingen. Andere vleessoorten, voorgesneden groenten en zuivelproducten kunnen bewaard worden op 7°. Bij het transport is steeds een tijdelijke afwijking van 3° toegestaan. Als de leverancier hier niet in slaagt, heb je het recht om de producten te weigeren.

3. Moet elke temperatuurcontrole genoteerd worden?

Temperatuur dient gecontroleerd te worden bij ontvangst van goederen en ook een regelmatige temperatuurcontrole van diepvriezers en koelkasten is noodzakelijk. Je hoeft niet elke meting te noteren, dit is enkel verplicht als meer dan 3° wordt afgeweken van de richttemperaturen.

4. Moeten thermometers geijkt zijn?

Niet noodzakelijk, je moet enkel zeker weten dat ze behoorlijk functioneren. Zelf ijken is trouwens niet zo moeilijk, je kan dit doen aan de hand van twee vaststaande temperaturen: 0° (smeltwater) en 100° (kokend water).

5. Hebben keukenmedewerkers aangepaste werkkledij nodig?

Niet echt, het gaat hem over het respecteren van goede hygiënepraktijken. Een keukenschort bijv. kan voldoende zijn. Ook het dragen van een haarnetje is niet verplicht, wel is het aangegeven om lange haren samen te binden. Opgelet, reglementering rond welzijn van werknemers legt wel bepaalde regels op rond veilige kledij.

6. Mogen verblijvende kinderen meehelpen in de volpensionkeuken?

Dit is mogelijk, voor zover zij de praktijken van goede hygiëne respecteren. Dus ook handen wassen, propere kledij aantrekken e.d. Dit geldt zowel voor het bereiden/opdienen van eten als voor het afwassen.

7. Mag je eieren uit de tuin gebruiken in de volpensionkeuken?

Geen probleem. Bewaar ze wel in een doosje waar je ook de datum kan op vermelden. Richttermijn is om de eieren binnen de 21 dagen op te eten.

Eieren mogen op kamertemperatuur bewaard worden. In de koelkast kan ook, maar dan moeten ze in de koelkast blijven tot het moment van verwerking. Eieren zijn nl. gevoelig aan sterke stijgingen van temperatuur.

8. Kan je voedselresten opnieuw gebruiken in de keuken?

Eten dat op tafel heeft gestaan, moet de vuilnisbak in, behalve als het over ongeopende verpakkingen gaat. Je kan dus beter kleinere hoeveelheden op tafel opdienen en de extraatjes in de keuken achter de hand houden. Als ze dan niet nodig blijken te zijn, kan je ze later opnieuw gebruiken, voor zover je de bewaartemperaturen hebt gerespecteerd.

Trouwens, ook al is de praktijk vaak anders (denk maar aan de gesubsidieerde kampkippen), een Europese richtlijn verbiedt dat voedselresten opgegeten worden door kippen.

9. Heb je attesten nodig voor verpakkingsmaterialen die in contact komen met voeding?

Je moet weten waarvoor welke materialen mogen gebruikt worden. Mogen bepaalde potjes bijv. in diepvriezer of microgolfoven? Bij nieuwe aankopen vraag je daarom een conformiteitsattest aan de verkoper.

10. Moet een getuigenschotel worden bijgehouden?

Dit wordt aangeraden, maar het is geen verplichting. Als je het toch doet, kan je de schotel best minstens drie dagen bewaren in de koelkast.



't Pelterke, voor elk wat wils

"Overpelt heeft aan kinderen en jongeren heel wat te bieden." Dat is de openingszin van de jeugdkampbrochure. Om dit te controleren, trokken we naar 't Pelterke, een jeugdsite in 't hartje van Overpelt. Op de jeugdsite zijn er twee overnachtingsentiteiten van het type C: een verblijfscentrum voor maximaal 72 personen en een bivakhuis voor nog eens maximaal 100 personen. Voor kleinere groepen zijn er ook mogelijkheden aan aangepaste prijzen. Er kan verbleven worden in zelfkook of volpensioen. Tenten opslaan kan niet.

ONTSTAAN UIT EEN PAROCHIALE WERKING

"'t Pelterke is gegroeid uit een parochiale werking", start verantwoordelijke

Ronny Dreesen zijn verhaal. "Maar de binding met de parochie is doorheen de jaren verwaterd. De pastoor zetelt niet meer in de vzw en niet alle verblijvende groepen hebben nog een binding met de katholieke zuil. Kortom: elk soort groep is welkom", verklaart Ronny de verdere evolutie.

"De doelstelling is sinds het ontstaan van de vzw 57 jaar geleden niet gewijzigd", legt Ronny uit. "Overnachtingsmogelijkheden voor kinderen en jongeren én een ontmoetingsplaats voor iedereen in Overpelt aanbieden zijn altijd de drijfveren geweest."

"Vandaag telt de vzw 10 personeelsleden, goed voor 4 voltijdse equivalenten, maar er zijn ook veel vrijwilligers betrokken. In de beheerraad zetelen er zes, voor de klusjes kunnen we beroep doen op een kern van zeven personen", verklaart Ronny de structuur.

'T PELTERKE PRAKTISCH

Adres: Jeugdlaan 4, 3900 Overpelt

Erkenning: type C

Totale oppervlakte: 6 000 m²

Capaciteit: 172

Formule: volpensioen en zelfkook

Website: www.pelterke.be



“Het werken met vrijwilligers is een succesverhaal”, gaat Ronny enthousiast verder. “Eenmaal de eerste twee vrijwilligers zijn gevonden, gaat de bal aan het rollen. Vrijwilligers motiveren andere vrijwilligers.” Ook wettelijk is alles goed geregeld. “Vrijwilligers krijgen een onkostenvergoeding. Voor specifieke klusjes worden vrijwilligers gerekruteerd. En dit loopt vlot zolang je volgens de voorwaarden werkt. Vrijwilligers mogen geen werkloosheidsuitkering ontvangen, anders heb je een toelating van de RVA nodig.”

‘T PELTERKE, EEN BONTE VERZAMELING

Een speelplein, een jeugdverblijf, een cafetaria en fietscafé, een feestzaal en vergaderzalen: ‘t Pelterke dekt verschillende ladingen.

“De cafetaria is eigendom van ‘t Pelterke, maar wordt verhuurd aan een zelfstandige. Die persoon wordt door ons dan weer contractueel vergoed voor het uitvoeren van een conciërgefunctie”, vertelt Ronny. “Als wij niet aanwezig zijn, kan hij vele taken overnemen. De boekingen van het jeugdverblijf doen we zelf, maar de vergaderzalen en feestzalen boeken we beiden. Ook beschikt de conciërge over alle sleutels. Hij kan dus alle groepen ontvangen en op hun vraag extra zalen toewijzen.” De speeltuin is een gelijkaardige verhaal. “Ook dit is onze eigendom, maar wordt verhuurd aan de gemeente. De gemeente investeerde in leuke speeltoestellen en verzorgt het onderhoud, zoals bepaald in het kb op de speeltoestellen. De speeltuin is nu wel een publieke ruimte, wat we toejuichen.”

Wie in het jeugdverblijf overnacht, kan gebruik maken van de vergaderzalen en beide feestzalen. “Een jeugdverblijf of een bivak wordt meestal lang op voorhand geboekt, zo kunnen we de feestzalen nog verhuren voor feesten of vergaderingen tijdens de vrije periodes”, licht Ronny het multifunctioneel gebruik van de diverse ruimtes toe.

Of er dan geen conflicten ontstaan? “Zelden. We hebben geïnvesteerd in een goed computerprogramma. Zowel wij als de conciërge kunnen onmiddellijk zien wat vrij is en wat niet. Ook op onze website kan je altijd de meest up-to-date informatie vinden m.b.t. de bezetting van de zalen en de lokalen. Komt er dan toch nog een aanvraag voor een bivak terwijl er al feesten zijn ingeboekt, dan krijgen we dit meestal wel opgelost omdat we over meerdere zalen beschikken.”

EEN FANTASTISCH DOMEIN EN INTERESSANTE BUREN

“Onze sterkste troef is het kindvriendelijke terrein. Het is ruim en met het voetbalplein/spelweide, het skatepark en de speeltuin bieden we

iets aan voor de diverse leeftijdsgroepen. Sinds een tweetal jaar is alles ook omheind waardoor het volledig auto- en bromfietsvrij is”, vertelt Ronny met enige fierheid. “Verder ligt het jeugdverblijf net naast een goed uitgebouwd sport- en cultuurcentrum. waardoor we een aantrekkelijk verblijf zijn voor veel sportverenigingen, fanfares en jeugdwerk zoals Sporta en Activak.”

HET PRIJSBELEID

Om een financieel gezond jeugdverblijf te blijven, werd er goed nagedacht over de prijszetting. “Doorzichtige prijzen stonden voorop, maar we wilden uiteraard ook een maximale bezetting nastreven. Het resulteerde in all-in prijzen zowel voor zelfkook als volpension. En nu merken we dat dit zijn vruchten afwerpt. Er is een toename in bezetting en volgend jaar stevent ‘t Pelterke zelfs af op een record”, gunt Ronny ons een primeur.

“Om de uitgaven in volpension te beheersen, werd resoluut gekozen voor een traiteur die het voedsel regenereert in de goed uitgeruste keuken van ‘t Pelterke. Ook het poetsen wordt uitbesteed als het eigen personeel het maximum aantal gepresteerde uren heeft bereikt”, licht Ronny een deel van de werkwijze toe.

“Het goedkoopste jeugdverblijf zijn we niet, maar ook niet de het duurste”, bekent Ronny. “Voor de vele groepen uit Nederland zijn we bijvoorbeeld goedkoop. Ook gezinnen die op weekend willen, vinden gemakkelijk de weg. Voor het traditionele jeugdwerk zijn we waarschijnlijk wel iets te duur want die bereiken we opvallend minder.”

IN IS UIT

Het patrimonium van ‘t Pelterke is behoorlijk groot. De ontvangsten uit verhuur worden daarom constant gebruikt voor investeringen. Terugkomende investeringen zijn het vervangen van ramen en vernieuwen van lokalen. Dit gebeurt in verschillende fases.

Welke plannen er nu concreet op tafel liggen, kan Ronny niet vertellen. “We hebben veel plannen, maar de keuzes moeten nog gemaakt worden. En dit gebeurt uiteraard op basis van de financiële haalbaarheid.”

“Subsidies van Toerisme Vlaanderen werden niet altijd ontvangen voor de renovaties omdat er te veel medegebruik is. De feestzalen hebben we zo volledig zelf gefinancierd”, rondt Ronny zijn verhaal af.



Centrum voor Jeugdtoerisme^{vzw}

ONDERSTEUNING

... LAAT JE STEM HOREN

Heel wat regelgeving heeft rechtstreeks of onrechtstreeks een weerslag op jeugdtoerisme. Als hieraan wordt gesleuteld, tracht CJT Ondersteuning op de eerste rij te zitten. In HuisWerk belichten we telkens de actualiteit van ons vertegenwoordigingswerk.

10 jaar 'toerisme voor allen' ... en wat nu?

Het decreet 'toerisme voor allen' is in werking sinds 2003 en op tien jaar tijd heeft de overheid behoorlijk wat geïnvesteerd, vooral in het jeugdtoerisme (zie ook pagina 18). Het is nu tijd om één en ander grondig te evalueren. Is de inhaalbeweging afgerond? Moeten er nieuwe klemtonen worden gelegd? Hoe kunnen de kansengroepen nog beter bereikt worden? Wie moet zich met wat bezighouden de komende jaren?

Om tot een gedragen visie te komen, worden CJT en andere organisaties uit de sector betrokken bij het denkproces van de komende maanden. Bedoeling is dat tegen de verkiezingen van 25 mei 2014 alles uitgewerkt is, zodat de nieuwe plannen meteen kunnen voorgelegd worden aan de nieuwe minister van toerisme.

In december vonden reeds enkele gesprekken plaats. Belangrijk om weten is dat zowel Geert Bourgeois, minister van toerisme, als Peter De Wilde, administrateur-generaal van Toerisme Vlaanderen, formeel bevestigden dat 'toerisme voor allen' zijn plaats blijft behouden bij Toerisme Vlaanderen. Een aantal geruchten van de voorbije maanden trok dit nl. in twijfel, maar die onzekerheid werd dus weggenomen.

Tevens werden al een aantal krachtlijnen voor de komende jaren bekendgemaakt:

- Dankzij de inhaalbeweging van de laatste tien jaar is het aantal jeugdverblijfcentra min of meer op peil. Er zal daarom in de nabije toekomst minder geïnvesteerd worden in nieuwbouw. Infrastructuursubsidies zullen vooral dienen om het bestaande aanbod kwalitatief te houden.
- Daarnaast zal meer accent gelegd worden op toeleiding. Er zijn nu een pak degelijke jeugdverblijfcentra beschikbaar, nu wil men een nog betere toeleiding van doelgroepen. De Vlaamse regering heeft van de bestrijding van kinderarmoede trouwens een prioriteit gemaakt.
- Waar mogelijk, wil men extra aandacht voor buitenlandse groepen die gebruik maken van ons aanbod.
- Zorgtoerisme wordt de komende jaren nog verder uitgebouwd.

Op korte termijn wil Toerisme Vlaanderen samen met de sector nadenken rond vijf strategische projecten:

- 1. Ontwikkelen van een gemeenschappelijk begrippenkader**
Wat verstaan we anno 2014 onder sociaal toerisme? Hoe is dit zichtbaar in de werking van de verschillende organisaties?
- 2. Efficiënte ondersteuningsvormen voor de verblijfcentra**
Toerisme Vlaanderen subsidieert vandaag een tiental managementondersteuningspunten, meestal gekoppeld aan reeds bestaande organisaties (jeugdbeweging, vakbond of mutualiteit). Deze MOP's ondersteunen elk minstens vier erkende 'toerisme voor allen'-verblijven. Bedoeling is om de werking van de managementondersteuningspunten kritisch te evalueren.
- 3. Vereenvoudigen van subsidiesystemen en dienstverlening**
Hoe kan Toerisme Vlaanderen de subsidiesystemen vereenvoudigen en de (beperkte) middelen efficiënt inzetten?
- 4. Opstart van een expertisecentrum 'toerisme voor allen', met ruime betrokkenheid van de sector**

Verzamelen en delen van expertise is een absolute meerwaarde voor iedereen. Wat jeugd betreft, neemt CJT deze rol al op zich (Afdeling Jeugd subsidieert CJT als ondersteuningsstructuur voor de Vlaamse jeugdverblijfcentra). Hier wordt gezocht naar complementariteit tussen Toerisme Vlaanderen en CJT.

- 5. Beleidsadviserende functie verder verfijnen**
Hoe kan de brede sector betrokken worden bij het formuleren van beleidsadviezen aan Toerisme Vlaanderen?

CJT zal de komende maanden dit hele proces heel actief opvolgen en daarbij zo goed als mogelijk de stem van de verschillende jeugdverblijfcentra en jeugdkampeertreinen laten weerklinken. Heb je nog vragen of wens je zelf op één of andere manier betrokken worden, dan kan je dit laten weten via frederik.vercammen@cjt.be of tel. 09/210.57.97.

"De nieuwe plannen moeten meteen kunnen voorgelegd worden aan de nieuwe minister van toerisme."

VRAAG HET AAN ...



Centrum voor Jeugdtoerisme^{vzw}

ONDERSTEUNING

Elk kwartaal krijgen we tientallen vragen van uitbaters over uiteenlopende thema's. In HuisWerk maken we telkens een beknopte bloemlezing van vragen en antwoorden die ook voor andere uitbaters interessant kunnen zijn.

Wat kunnen we vermelden in ons huishoudelijk reglement, om de geluidsoverlast voor de burens te beperken?

Geluidsoverlast is 's nachts het meest storend. In het huishoudelijk reglement kan je dus al zeker vermelden dat het vanaf 22u stil moet zijn. Uitzonderingen (bijv. kampvuur of nachtspel) kan je op voorhand laten doorgeven, zo is het ook mogelijk om te anticiperen op de burens te verwittigen.

Voor de rest maak je best goede afspraken over het gebruik van zware muziekinstallaties. Deze kunnen ook overdag een heel storend effect hebben. Je kan bijv. afspraken maken over de richting van de boxen of een beperking in de tijd vastleggen.

Over het geluid van spelende kinderen overdag zou dan weer geen discussie mogen bestaan. Als burens hier toch over klagen, kan je niet anders dan hen duidelijk maken dat dit nu eenmaal hoort bij de werking van een jeugdverblijfcentrum of kampeerterrein.

Voor de nieuwbouw van ons jeugdlokaal dat tevens verhuurd wordt aan andere groepen, zouden we worden verplicht om een lift te installeren. Klopt dit?

Simpel gezegd wordt een onderscheid gemaakt tussen kleine en grote gebouwen. Voor grote gebouwen moet elke ruimte toegankelijk zijn voor rolstoelgebruikers, dus ook alle ruimtes op de verschillende verdiepingen. Voor kleinere gebouwen volstaat het dat alle functies aanwezig en toegankelijk zijn op het gelijkvloers en is het dus niet altijd nodig om een lift te voorzien naar de verdiepingen.

Voor jeugdlokalen en jeugdverblijven wordt het onderscheid tussen klein en groot echter op een verschillende manier gemaakt. Kleine jeugdlokalen hebben een totale publiek toegankelijke oppervlakte van minder dan 400 m². Kleine jeugdverblijfcentra tellen maximaal 10 slaapllokalen. In de praktijk zijn heel wat gebouwen tegelijk een groot jeugdlokaal en een klein jeugdverblijfcentrum. Soms bestaat de oplossing er dan in om het jeugdlokaal volledig op het gelijkvloers onder te brengen en het slaapgedeelte op de verdiepingen. Dit is perfect in orde, op voorwaarde dat alle andere functies van het jeugdverblijf (refter, keukens, toiletten; eventueel daglokaal en douches) en minstens één slaaplokaal toegankelijk zijn via het gelijkvloers.

Belangrijk om weten: deze verplichtingen gelden enkel voor de gedeeltes waar bouwwerken plaatsvinden die een stedenbouwkundige vergunning vereisen.

We verhuren ons jeugdlokaal regelmatig aan andere jeugdgroepen. Kunnen we dan bij verbouwingen ook genieten van het tarief van 6 % btw?

Bouwwerken worden in principe aan 21 % btw gefactureerd. Voor woonhuizen is echter sinds jaar en dag een verlaagd tarief van 6 % van toepassing bij renovaties, op voorwaarde dat het gebouw minstens 5 jaar oud is. De fiscus heeft een aantal jaar geleden bevestigd dat jeugdverblijfcentra die geen diensten aanbieden (bijv. maaltijden, schoonmaak ...), ook van deze maatregel kunnen genieten. In zekere zin worden zij beschouwd als een soort tijdelijk woonhuis. Het gebouw mag echter geen enkele andere functie omvatten die niet onder de voorwaarden van het verlaagd btw-tarief valt. Voor jeugdlokalen dient 21 % btw betaald te worden, bij dubbel gebruik (jeugdlokaal + jeugdverblijf) moet het hoogste tarief (21 % dus) gehanteerd te worden.

Is een verzekering objectieve aansprakelijkheid brand en ontploffing verplicht?

Publiek toegankelijke inrichtingen zijn verplicht verzekerd tegen lichamelijke en stoffelijke schade ten gevolge van brand en ontploffing. Er bestaat een limitatieve lijst van inrichtingen die hieronder vallen (cf. wetgeving uit 1979). Een jeugdherberg is één van die inrichtingen. Jeugdverblijfcentra staan echter niet op het lijstje en dat zorgt voor veel onduidelijkheid en rechtsonzekerheid.

Of je jeugdverblijf wel of niet een verzekering objectieve aansprakelijkheid moet afsluiten, is afhankelijk van de burgemeester. Hij kan beslissen dat je centrum geen verzekering moet afsluiten, maar dat wil nog niet zeggen dat je in geval van brand of ontploffing niet verantwoordelijk kan worden gesteld. Door deze onduidelijkheid kan je veiligheidshalve wel beter een polis afsluiten. Bovendien zijn er groepen die expliciet naar een attest vragen wanneer ze boeken.

Wanneer men de gebouwen niet alleen verhuurt als jeugdverblijf, maar ook ter beschikking stelt voor het inrichten van fuiven, als polyvalente ruimte of als sportzaal, is er expliciet een wettelijke verplichting om de verzekering af te sluiten. Dan voorzie je best een dekking voor rekening van alle inrichters.

NIEUWSFLASH

DOORSTUREN OVERNACHTINGCIJFERS: WIJZIGINGEN VANAF 2014

Sinds 2008 kunnen erkende jeugdverblijfcentra hun overnachtingcijfers doorgeven via de statistiekenmodule van www.jeugdverblijven.be. De cijfers worden op die manier automatisch berekend en doorgestuurd voor FOD Economie, Toerisme Vlaanderen en de provinciale toeristische diensten. Wie gesubsidieerd wordt door Afdeling Jeugd, vindt in januari telkens het jaaroverzicht terug dat kan gebruikt worden voor het werkingsverslag. Een hele tijdsbesparing en ondertussen maakt 70 % van de uitbaters gebruik van deze module.

Vorig jaar heeft FOD Economie echter gewerkt aan een eigen systeem. De meeste uitbaters hebben in de maand december ook een brief ontvangen van FOD Economie, met daarin een login en wachtwoord voor hun nieuwe websurvey.

Gesprekken om hun systeem te koppelen aan onze statistiekenmodule zijn jammer genoeg op niets uitgedraaid, omwille van juridische bezwaren bij FOD Economie. Daarom zal er

voor de overnachtingcijfers die betrekking hebben op 2014, één en ander wijzigen. Helaas is het nieuwe systeem voor de gebruikers van de statistiekenmodule geen vereenvoudiging. De verzending van de cijfers naar FOD Economie gebeurt immers niet meer rechtstreeks via onze module, we leggen hieronder voor de verschillende categorieën uitbaters uit wat er dan wel dient te gebeuren.

Vooraf ... goed om weten

Voor de overnachtingcijfers voor Toerisme Vlaanderen, provinciale toeristische diensten en Afdeling Jeugd verandert er niets. Achterstallige overnachtingcijfers die betrekking hebben op 2013, kunnen wel nog op de oude (automatische) manier worden verstuurd.

Jeugdverblijfcentrum aangesloten bij CJT Boekingscentrale

Maandelijks vul je de cijfers in op de website van CJT Boekingscentrale of stuur je je ver-

blijfsrapport door naar de medewerkers van CJT Boekingscentrale. Zij voeren dan de cijfers in in de statistiekenmodule. Je bent reeds gecontacteerd door CJT Boekingscentrale om af te spreken hoe de cijfers dan bij FOD Economie geraken.

Jeugdverblijfcentrum dat gebruik maakt van statistiekenmodule

Nadat je de cijfers hebt ingevoerd in de statistiekenmodule, ontvang je een mail met een csv-bestand (wel ten vroegste de 5^e dag van de volgende maand). Dit bestand moet je downloaden, om het dan vervolgens weer te uploaden op de websurvey van FOD Economie (nadat je hebt aangemeld met login en wachtwoord van FOD Economie).

Als dit downloaden en uploaden te complex klinkt, is het eventueel ook mogelijk om de mail integraal door te sturen naar FOD Economie.

ERKENDE JEUGDVERBLIJVEN IN DE VIJF VLAAMSE PROVINCIES

In oktober stelde Vlaams parlements lid Jurgen Vanlerberghe een schriftelijke vraag aan minister van toerisme Geert Bourgeois. Hij wilde nl. weten in hoeverre het decreet 'toerisme voor allen' drempels wegnam voor jongeren, kansarmen en personen met een beperking. Het antwoord van de minister geeft een mooi overzicht van de provinciale spreiding van de erkende jeugdverblijfcentra en het totaal aan infrastructuursubsidies.

In tabel 1 blijkt het aanbod in alle provincies verder te zijn gestegen de laatste vijf jaren. Enerzijds hebben meer niet-erkende jeugdverblijfcentra de stap gezet naar een erkenning, anderzijds zijn er ook een aantal echte nieuwkomers tussen de erkenningen.

Dit gaat per provincie telkens over stijgingen tussen 39 en 50 % op vier jaar tijd, enkel Limburg stijgt veel trager met slechts 13 %. Daardoor heeft Limburg zijn koppositie qua aantal jeugdverblijven ook moeten afgeven aan Antwerpen en voelt het nu ook al de hete adem van West-Vlaanderen in de nek.

TABEL 1	2009	2010	2011	2012	2013
Antwerpen	100	108	118	127	139
Vlaams-Brabant	37	41	46	49	54
Limburg	107	111	115	117	121
Oost-Vlaanderen	48	58	61	65	72
West-Vlaanderen	83	87	93	101	110
TOTAAL	375	405	433	459	496

TABEL 2	2009	2010	2011	2012	2013
Antwerpen	6 369	6 825	7 506	7 988	8 711
Vlaams-Brabant	2 350	2 535	2 808	2 926	3 153
Limburg	7 709	7 989	8 429	8 619	8 972
Oost-Vlaanderen	3 065	3 487	3 607	3 833	4 185
West-Vlaanderen	7 708	7 843	8 200	8 802	9 531
TOTAAL	27 201	28 679	30 550	32 168	34 552

TABEL 3	2009	2010	2011	2012	2013	TOTAAL
Antwerpen	947 546	1 146 146	531 728	1 084 722	579 044	4 289 186
Vlaams-Brabant	486 341	211 696	157 496	386. 98	79 249	1 321 780
Limburg	678 707	451 420	204 641	328 333	687 785	2 350 886
Oost-Vlaanderen	757 836	536 513	584 139	697 965	657 437	3 233 890
West-Vlaanderen	541 504	1 007 595	1 286 479	1 258 635	576 522	4 670 735
Totale subsidie	3 411 934	3 353 370	2 764 483	3 756 653	2 580 037	

SAMENAANKOOP KEUKENMATERIAAL

Dit voorjaar organiseert KSJ-KSA-VKSJ voor haar plaatselijke afdelingen een samenaankoop voor keukenmateriaal. We hebben met de verantwoordelijken van KSJ-KSA-VKSJ kunnen afspreken dat ook uitbaters van jeugdverblijfcentra kunnen participeren aan deze samenaankoop.

KSJ-KSA-VKSJ heeft gekozen voor kwaliteitsvolle, duurzame producten aan een zo voordelig mogelijke prijs. Het gaat o.m. over kookpotten, pannen, bestek, klein keukenmateriaal, gasbekkens enz.

De volledige catalogus en een bestelformulier vind je via de website www.cjt.be/ondersteuning/samenaankoop. Bestellen moet gebeuren voor 20 februari. De leveringen zijn voorzien voor begin juni, in ieder geval voor de start van de kamperperiode.

Jeugdverblijfcentrum dat cijfers zelf doorstuurt naar de verschillende diensten

Mailen naar FOD Economie is niet langer mogelijk. Aan deze uitbaters wordt gevraagd om de overnachtingcijfers in te geven op de websurvey van FOD Economie.

Wie niet over een computer beschikt, kan de overnachtingcijfers eventueel nog via papier doorsturen.

Niet-erkende jeugdverblijfcentra of jeugdkampeertreinen

Eerstdaags valt de beslissing of niet-erkende jeugdverblijfcentra en jeugdkampeertreinen in de toekomst nog zullen gevraagd worden om overnachtingcijfers door te sturen.

Het aantal jeugdverblijven zegt niet alles over de capaciteit. Op sommige domeinen worden erkenningen samengevoegd of uit elkaar gehaald en er zijn grote en kleine jeugdverblijfcentra. Daarom is het eigenlijk interessanter het aantal slaapplekken te tellen (zie tabel 2). Dan blijkt de top drie omgegooid te zijn. West-Vlaanderen telt (sinds 2012) het grootste aantal slaapplekken, gevolgd door Limburg en Antwerpen. Dat heeft West-Vlaanderen vooral te danken aan een aantal heel grote jeugdverblijfcentra aan de kust, terwijl Antwerpen dan weer heel wat kleinere jeugdverblijven telt die tegelijk jeugdlokaal zijn.

Tot slot kijken we naar de bedragen die vanuit Toerisme Vlaanderen de voorbije vijf jaar werden geïnvesteerd via infrastructuursubsidies (zie tabel 3). Opvallend daarbij is dat Limburg ondergesubsidieerd is in verhouding tot het aantal jeugdverblijven en slaapplekken. Het aantal nieuwbouwprojecten ligt er immers een stuk lager en het zijn net die projecten die een grote hap nemen uit het budget.

Een andere vaststelling is het dalende totaalbedrag infrastructuursubsidies. Ook hier is er een duidelijk verband met de beslissing om nieuwbouwprojecten geen prioriteit meer te verlenen. In 2014 wordt deze trend zeker verdergezet, want het te besteden subsidiebedrag is nu al beperkt tot maximaal 2 000 000 euro.

HUIS WERK 34

In april verschijnt HuisWerk 34. In het dossier staan we dan stil bij isoleren en ventileren.

Normen voor isoleren en ventileren in woonhuizen worden steeds strenger. Waarom worden die normen strenger? Zijn die strengere normen en soms dure investeringen wel nodig in een jeugdverblijf dat niet dagelijks gebruikt wordt? Vermindert dit bijv. de vorming van condens, een veelvoorkomend probleem in jeugdverblijven? En als isoleren en ventileren zinvol is, hoe doe je dit dan best? Kan je dit als doe-het-zelver of neem je best een vakman onder de arm?

Op die en nog veel andere vragen geven we graag een antwoord in ons volgende dossier.

Heb je zelf nog goede suggesties of tips of wil je reageren op dit thema, dan kan dat via het forum van www.cjt.be/ondersteuning of door te mailen naar ondersteuning@cjt.be. Zo wordt HuisWerk niet alleen een magazine voor uitbaters, maar ook door uitbaters.

Wie trouwens iets extra wil doen, is steeds welkom op de redactievergadering van HuisWerk. We komen ongeveer tweemaandelijks samen. Geïnteresseerden kunnen contact opnemen via ondersteuning@cjt.be of tel. 09/210.57.75.

Adreswijziging

HuisWerk is een gratis magazine en dat willen we graag zo houden. Je kan daar bij helpen door ons adressenbestand up-to-date te houden. Zo zijn wij er zeker van dat ons nummer bij de juiste persoon terecht komt.

Voor jeugdverblijfcentra is het adressenbestand rechtstreeks gelinkt aan de databank van www.jeugdverblijven.be. HuisWerk wordt opgestuurd naar de verantwoordelijke algemene communicatie. Via je persoonlijke login en wachtwoord kan je de contactgegevens van je jeugdverblijf rechtstreeks aanpassen. Als dit niet lukt, kan je ons ook bereiken via ondersteuning@cjt.be of tel. 09/210.57.75.

Voor kampeertreinen kan je de gegevens wijzigen via de databank van www.opkamp.be. Mocht je hierrond problemen ondervinden, dan neem je contact op met De Ambrassade (toon.luypaert@ambrassade.be of tel. 02/551.13.79).

AGENDA

In deze agenda willen we alle data van vormingsmomenten, ontmoetingen, indiendata voor erkenning en subsidiëring, ... opnemen die interessant kunnen zijn voor uitbaters. Ook hiervoor staat onze redactie open voor suggesties. Mail die gerust door naar ondersteuning@cjt.be!

1 FEBRUARI 2014

Indiendatum voor werkingsverslagen basis- en werkingssubsidies 2013 (binnen het decreet 'jeugdverblijfcentra')

Alle centra die eind 2012 een aanvraag indienden voor het werkjaar 2013 en die na een eerste controle weerhouden werden, kregen eind december een brief van de Afdeling Jeugd. In deze brief wordt doorverwezen naar formulieren, te vinden op www.sociaalcultureel.be. Gebruikers van de statistiekenmodule op www.jeugdverblijven.be kunnen de cijfers downloaden op hun beheerspagina.

1 MAART 2014

Indiendatum voor aanvragen infrastructuursubsidies (binnen het decreet 'toerisme voor allen')

Jeugdverblijfcentra kunnen infrastructuursubsidies ontvangen. Tot 1 maart 2014 worden alle subsidieaanvragen verzameld door Toerisme Vlaanderen. Erkende jeugdverblijfcentra kregen hiervoor in december een oproepingsbrief.

1 MAART 2014

Indiendatum voor financiële verslagen personeelssubsidies (binnen het decreet 'jeugdverblijfcentra')

Alle C-huizen die personeelssubsidies ontvingen in 2013, kregen in januari een formulier voor financieel verslag en overzicht loonkosten van de Afdeling Jeugd.

1 APRIL 2014

Indiendatum voor aanvragen personeelssubsidies 2015-2018 (binnen het decreet 'jeugdverblijfcentra')

Jeugdverblijfcentra type C kunnen een personeelssubsidie aanvragen voor een periode van vier jaren. De aanvraag gebeurt via een beleidsnota. Alle C-huizen ontvangen hiervoor nog een leidraad. Opgelet! Jeugdverblijfcentra type C die vorig jaar een personeelssubsidie toegekend kregen voor de periode 2014-2017, hoeven dit jaar geen nieuwe aanvraag te doen. Zij ontvangen uiteraard ook geen leidraad dit jaar.

15 APRIL 2014

Indiendatum voor aanvragen animatiesubsidies (binnen het decreet 'toerisme voor allen')

Vanaf 2014 worden de animatiesubsidies in een nieuw kleedje gestoken. Erkende jeugdverblijfcentra ontvangen binnenkort een brief van Toerisme Vlaanderen, met meer uitleg.

JUNI 2014

Trefdagen "fiscaliteit"

In juni vinden opnieuw de trefdagen plaats, onze jaarlijkse combinatie van vorming en ontmoeting. Deze keer verdiepen we ons in het thema "fiscaliteit", toegepast op jeugdverblijfcentra en jeugdkampeertreinen. Exacte data en locaties worden binnenkort bekendgemaakt.



Centrum voor Jeugdtoerisme^{vzw}

Bergstraat 16
9820 Merelbeke

www.cjt.be

Heel wat extra gegevens (voorwaarden, formulieren e.d.) vind je terug op onze website www.cjt.be/ondersteuning.